

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

CURS 2021-2022
ESCOLA MONTSENY



Per poder realitzar les activitats extraescolars en la situació de pandèmia que ens trobem, ens adaptarem fermament a les indicacions i normatives que ens fan arribar les autoritats competents en matèria de salut, prevenció i higiene.



info@anncon.es
972 83 57 08
665 63 47 43 (Sandra)



MESURES I PROTOCOLS

Anncón Lleure i Oci SL formem part de l'ACELLEC (Associació Catalana d'Empreses de Lleure, l'Educació i la Cultura), i és a través d'ella que rebem constantment tots els canvis, protocols i necessitats provocats per la situació de pandèmia que estem vivint actualment.

El Departament d'Educació ha elaborat un pla d'actuació per l'inici del curs escolar 2020-2021, amb mesures de prevenció i seguretat per evitar l'increment de contagis pel covid-19, i són aquestes les mesures que nosaltres també aplicarem a les activitats extraescolars.

Volem garantir que aquestes activitats es poden iniciar amb la màxima normalitat i des de l'ACELLEC estem treballant per aconseguir-ho.

**** Aquests protocols es modificaran i adaptaran a la realitat de l'escola, es pactaran amb direcció de centre, i es mantindran al dia d'acord amb les directrius de les autoritats competents.***

MESURES DE PROTECCIÓ GENERALS

- Les nostres extraescolars garantiran primer de tot el contacte directa i proper amb les famílies, per tal de traspasar tots els protocols marcats des de Sanitat i el Procicat en matèria de Seguretat i Higiene.
- Les entrades i sortides es realitzaran evitant les aglomeracions. Les famílies hauran de fer ús de la mascareta i mantenir la distància de seguretat establerta. Es recomanarà que els infants/adolescents també facin ús de la mascareta a l'entrada i sortida de l'activitat.
- Abans d'entrar a l'activitat els participants es desinfectaran les mans amb gel hidroalcohòlic.
- Tot el material fungible es desinfectarà i no serà compartit.
- El material no fungible es desinfectarà un cop se'n hagi fet ús.
- Als espais interiors de l'escola, es mantindrà una ventilació tant abans com després de l'activitat, recomanant als monitors i monitores poder deixar finestres i portes obertes durant l'activitat.
- Només es farà ús dels espais pactats amb direcció de centre (WC, aula, espai del pati, etc.).
- No es podrà fer ús de les fonts d'aigua del pati de l'escola (es pactarà amb les famílies que hagin de portar esmorzar/berenar, que ho portin dins una bossa amb el nom del nen/a i una ampolla d'aigua marcada).

MESURES DE PROTECCIÓ A L'ACOLLIDA

- A les acollides (tant del matí com del migdia), es mantindrà el grup a l'aula corresponent. Al tractar-se de grups que no són els mateixos grups de convivència habituals de l'escola, els infants hauran de fer ús de la mascareta i mantenir les distàncies socials de seguretat durant tota l'activitat.
- La resta de mesures aplicades a les acollides seran les mesures generals especificades més amunt.

MESURES DE TRAÇABILITAT

L'empresa garantirà un contacte directe tant amb direcció de centre, l'AMPA i les famílies dels i les participants per tal de poder estar en contacte directe sempre que hi hagi algun tipus d'informació que calgui traspasar.

El treball en xarxa i la rapidesa en les accions serà un punt a tractar abans de l'inici del curs escolar amb totes les parts implicades (Direcció de Centre, AMPA i Empresa) per tal d'establir uns protocols clars de transmissió d'informació.

Els monitors i monitores de les extraescolars comptaran amb un llistat d'assistència i un llistat de dades personals dels participants que hauran de tenir actualitzat sempre.

**L'empresa equiparà als monitors i monitores de mascaretes i gels hidroalcohòlics, així com de tot el material de protecció i desinfecció que calgui per portar a terme les activitats extraescolars.*

SERVEI D'ACOLLIDA

Les ACOLLIDES volen donar una solució a les famílies que no poden compaginar els seus horaris laboral amb els horaris lectius de l'escola. Volem oferir una opció còmode a totes les famílies que necessitin aquest servei, i plantejar una alternativa educativa i de lleure per a nens/es de totes les edats.

Els grups tindran un mínim de 8 alumnes.



OPCIONS I PREUS

HORARI	DIES	PREU FIXES MENSUALS	PREU FIXE SEGON GERMÀ	PREU EVENTUAL DIARI
7.30 A 9.00 hores	De dilluns a divendres	51,00€	49,00€	5,50 €
8.00 a 9.00 hores		41,00€	39,50€	4,00€
8.30 a 9.00 hores		26,00€	25,00€	3,00€

- Anomenem fixes, als nens que com a mínim 3 dies per setmana fan aquesta activitat.
- Els alumnes eventuais, hauran de pagar a la monitora, en efectiu, el mateix dia que fan ús de l'extraescolar.
- Els alumnes eventuais, de l'acollida del migdia hauran que informar al telèfon 665 63 47 43 que faran ús de l'acollida.
(per tal que la monitora els reculli a la classe)

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT I AUTORIZACIÓ MÈDICA ESCOLA MONTSENY

DADES PERSONALS DEL/A PARTICIPANT

NOM I COGNOMS DEL NEN/A:

CURS:

EDAT:

DATA DE NAIXEMENT:

ESCOLA:

DADES DEL (pare, mare o tutor legal):

NOM I COGNOMS:

DNI

Declaro, responsablement:

Que som coneixedors de la situació de pandèmia i riscos associats en les activitats.

Que per fer les activitats, els infants tindran que portar mascareta.

Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.
- Té el calendari vacunal al dia.

3. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- **Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

4. Que conec l'obligació d'informar de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb la Coordinadora/a, davant de qualsevol incidència. Telèfons contacte: 972835708- 665634743-635635358.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, a les activitats extraescolars _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

ALTRES OBSERVACIONS MÈDIQUES (en el cas que sigui afirmatiu s'ha d'adjuntar l'informe mèdic del infant).

POSSIBLES IMPEDIMENTS FÍSICS O EN EL DESENVOLUPAMENT	SI	NO	Especificar:
MALALTIES CRÒNIQUES:	SI	NO	Especificar:
ALÈRGIES O INTOLERÀNCIES ALIMENTÀRIES:	SI	NO	Especificar:
PREN ALGUN MEDICAMENT?	SI	NO	Especificar:

ALTRES:

AUTORIZACIÓ MÈDICA: Faig extensiva aquesta autorització a totes les decisions mèdiques que calguin adoptar en cas d'extrema urgència i sota la prescripció facultativa pertinent.

ALTRES: l'assegurança no cobreix els desperfectes de les ulleres i/o audiòfons.

NOM I COGNOM TUTOR/A:

SIGNATURA:

DNI:

DATA:

AUTORITZACIONS I LLEI PROTECCIÓ DE DADES ESCOLA MONTSENY



PER LLEI

PROTECCIÓ DE DADES: Us informem que les seves dades personals que ens proporciona són incorporades a un tractament de dades personals denominat **CLIENTS-ALUMNES-MENORS** el responsable del qual és ANNCON LLEURE I OCI SL amb CIF B17767583 i ASSOCIACIÓ SPORTS15 amb CIF G55224539 i amb domicili a C/ SALVADOR ESPRIU Nº12, 17246 de SANTA CRISTINA D'ARO, GIRONA (ESPANYA). Pot contactar amb el responsable, bé per telèfon en el número 972835708 o bé mitjançant correu electrònic a info@anncon.es

El nostre Delegat de Protecció de Dades. LOPDMONTOLIU I SERVEIS SL, amb CIF B55261804. El telèfon de contacte és 625459540 i el correu electrònic: info@lopdmontoliu.es

Finalitat. Les dades seran recaptat amb la finalitat de que l'empresa necessita per a la gestió de l'activitat tant administrativa com comercial incloent recollida d'imatges. Així com enviar publicitat dels nostres productes o activitats relacionades amb la nostra empresa.

Termini de Conservació. Una vegada finalitzada la relació contractual, o prestació de serveis el termini de conservació de les dades seran de 6 anys per tal de complir amb les obligacions legals, fiscals i mercantils.

Decisions automatitzades i elaboracions de perfils. No es prenen decisions automatitzades ni es creen perfils.

Base Jurídica del Tractament. Quan el tractament sigui necessari per la satisfacció d'interessos legítims perseguits pel responsable del tractament o per un tercer, s'explicitaran quins són tals interessos. Es considera una bona pràctica incloure un resum de la ponderació de la seva legitimitat davant els interessos i els drets i llibertats fonamentals de l'interessat, quan això contribueixi al principi de transparència. Quan el tractament sigui necessari pel compliment de l'ordenament jurídic intern, caldrà fer-se constar, l'ambigüitat, quina és la norma, amb rang de Llei, que imposi la obligació. Quan la legitimitat per la finalitat principal no trobi còmode cap de les bases jurídiques anteriors, caldrà sol·licitar-se el consentiment de l'interessat pel tractament de les seves dades personals. Quan el tractament sigui necessari per la satisfacció d'interessos legítims perseguits pel responsable el tractament o per un tercer, s'explicitaran quins són tals interessos. Es considera una bona pràctica incloure un resum de la ponderació de la seva legitimitat davant els interessos i els deures i llibertats fonamentals de l'interessat, quan això contribueixi al principi de transparència. Finalment, entre les possibilitats de legitimitat pel tractament, el RGPD també inclou la "protecció d'interessos vitals" de l'interessat o d'una altra persona.

Destinatari de cessions. Es preveu destinatari als encarregats del tractament, sempre complint amb l'estricta confidencialitat, demostrat a través d'un contracte de Responsable del Tractament i Encarregat del tractament. El Responsable del fitxer deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. informem:

Que per al tractament de les seves dades, ANNCON LLEURE en compliment de la normativa en vigor, han adoptat totes les mesures de seguretat necessàries per garantir la privacitat dels mateixos.

- El pare o tutor del menor, AUTORITZA a ANNCON LLEURE I OCI a donar totes les dades d'aquesta inscripció i l'autorització a publicar imatges dels seus fills en les activitats que està inscrit i a realitzar qualsevol tràmit necessari davant les entitats públiques per al bon funcionament de l'activitat.
- Així mateix, se l'informa que pot exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació enviant un correu electrònic info@anncon.es, indicant com Assumpte: "LOPD, Drets ARCO", i adjuntant fotocòpia del seu DNI, tal com indica la llei.
- En el cas que es faci un grup de WhatsApp informatiu, en el cas que no vulgui formar-ne part, només caldrà que ens informi amb un correu electrònic a info@anncon.es

AUTORITZACIÓ PER LA CAPTACIÓ D'IMATGES I DE VEU, I EL SEU ÚS ALS MITJANS DE COMUNICACIÓ DE L'EMPRESA I/O AMPA.

El dret a la imatge dels menors d'edat es troba regulat per l'article 18.1 de la Constitució Espanyola, i mitjançant la Llei Orgànica 1/182, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i a la pròpia imatge.

Anncon Lleure i Oci a través dels seus mitjans i canals de comunicació, es comprometen a tractar les imatges captades de manera lleial, lícita i no lucrativa d'acord amb les finalitats que i són pròpies.

Autoritzo la captació, reproducció i publicació de la imatge i la veu del/la menor
a qualsevol mitjà i a través de qualsevol forma de comunicació per part dels mitjans i canals municipals (butlletí, pàgina web i xarxes socials).

Juntament amb la inscripció del meu fill/a, accepto la normativa detallada sobre la Protecció de dades, la normativa de les extraescolars i l'autorització mèdica.

NOM I COGNOM TUTOR/A:

DATA:

DNI:

SIGNATURA:



NORMATIVA DE LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS ESCOLA MONTSENY



Us presentem, en aquest document, la relació d'activitats extraescolars que l'AMPA organitza durant el curs escolar 2020-2021 per a tots els alumnes de l'escola. A banda dels protocols marcats per Salut i PROCICAT a continuació detallam un seguit de mesures que s'aplicaran a totes les nostres activitats. Aquestes mesures poden ser modificades sempre d'acord amb el criteri de l'escola i l'AMPA.

EN CAS D'UN NOU CONFINAMENT DE TOT EL CENTRE:

Acollides: L'empresa farà la devolució de la part proporcional de la quota o la realització del descompte de la part proporcional de la quota del mes següent i es posarà en contacte amb les famílies per tal de tramitar-ho a través del correu electrònic.

FORMA DE PAGAMENT I QUOTES:

- L'activitat d'acollida es començarà el primer dia de curs escolar.
- Tant al setembre com al juny, es cobrarà una part proporcional de la quota mensual.
- El rebut de l'acollida del mes de setembre es cobrarà juntament amb la quota del mes d'octubre entre l'1 i el 4 d'octubre)
- Els alumnes de P3 podran accedir a les acollides quan estigui finalitzada la seva adaptació a l'aula, caldrà especificar-ho a les observacions de la fulla d'inscripció (només es cobrarà la part proporcional de la quota).
- El pagament de les activitats serà mensual.
- El rebut bancari es girarà per avançat a partir del dia 1 del mes en curs.

INSCRIPCIÓ I TERMINIS PER LES INSCRIPCIONS:

Les inscripcions es podran fer en línia a través de la web anncon.es o bé fent arribar el document a info@anncon.es

- **Les activitats es portaran a terme sempre i quan arribin a un mínim de 8 participants.**

ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓ ORIGINAL:

La documentació original s'ha de deixar a la bústia de l'AMPA dins d'un sobre amb el nom del nen/a al començament del nou curs escolar.

- El formulari d'inscripció del/la participant.
- Full declaració responsable i autorització mèdica.
- Full d'autorització i llei de protecció de dades.
- Full de normativa de les activitats extraescolars.
- **Sota cap concepte, s'acceptarà a cap nen/a a les activitats extraescolars que no hagi realitzat la inscripció i signat les autoritzacions i compromisos. Aquest curs, per la situació excepcional que vivim, és molt important que l'empresa i els monitors i monitores que estiguin al capdavant de l'activitat, comptin amb tota la documentació i signatures dels pares/mares i/o tutors.**

BAIXA O ALTA DE LES EXTRAESCOLARS:

- Per gestionar la baixa de les activitats, us podeu posar en contacte amb nosaltres mitjançant un correu electrònic com a **mínim una setmana abans de finalitzar el mes en curs**, en el cas que no es faci així, no podreu retornar el rebut girat.
- Correu electrònic per a la comunicació de baixes: monica.anncon@gmail.com
- En cas de baixa o alta, una vegada començat el mes, es cobrarà tota la quota.
- Els rebuts retornats tindran un recàrrec de 6.50€ que s'hauran d'afegir al preu de l'activitat. L'empresa us informará amb un missatge de text o de WhatsApp de l'import retornat i us donarà el núm. de compte on la família disposarà de cinc dies laborables per fer l'ingrés de l'import pendent.
- Si el rebut retornat no ha estat pagat durant aquests cinc dies, l'alumne/a no podrà utilitzar el servei ni cap Activitat Extraescolar i/o Casalet gestionat per l'Empresa ni l'AMPA fins que es saldi el deute.

No es farà cap devolució ni es podran recuperar les classes que el participant no hagi assistit a excepció sí pel Covid-19, tot el centre quedés confinat

Per més informació: 972835708 (oficina)-665634743 (Sandra)-636913172 (Conxi)

NOM I COGNOM TUTOR/A:
DNI:

DATA:
SIGNATURA: